



大阪開催
S146



オンライン開催
S147

事例やロールプレイング技法を活用し実践的に学ぶ

オンラインLIVEセミナー同時開催

2日間

課長職マネジメント力強化スクール

—— 管理者とは何をすべきかを伝授！「人が育つ」とは…、人を通じて職場の問題を解決！ ——

●セミナーのねらい

～3年後の「職場のあるべき姿」を描き、組織（部下）を育てているか～組織の要となる管理者は、中長期視点での外部環境の変化や内部環境の状況を認識しながら、目標達成のために様々な手段を講じなければなりません。職場のビジョンを明確にし、組織活性化の視点で組織運営にあたるのが求められます。

このセミナーでは、リーダーに必要なとされる「構想力」「コミュニケーション力」「リーダーシップ力」「部下指導力」についてグループ討議を通して学びます。

2日間で、管理者として今何をすべきか、いかに組織を作り戦っていくかを徹底的に考えていただきます。

管理者の立場と役割・機能・責任の認識



組織目標達成力ビジネスコーチングスキルをマスター

部下を育て、動かし業績達成する 実践リーダー

●対象者

課長、新任課長、課長候補者の皆さま

講師

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
組織人事ビジネスユニット
HR第4部 マネージャー

ふる たに まさ かつ
古谷 正勝



大手コーピーチェーンで管理職として人材育成、組織マネジメントに携わる。地区運営、出店戦略、戦略的な人材配置などの実務に関わる。三菱UFJリサーチ&コンサルティングに入社後、管理監督層から若手社員まで、マネジメント力やリーダーシップの強化、問題解決力強化など研修講師を務める。「業績にこだわるリーダーほど人を大切にできる」「会社のビジョンを実現・実践するためには、自律して行動する人とチームが必要」をモットーに研修、指導に取り組んでいる。

開催日時 2025年11月12日(水)～13日(木) 10:00am～5:00pm

会場 ハービスOSAKAオフィスタワー 19F オンライン会議システムZoom

定員 50名 50名

※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

受講料 SQUET特別会員：62,700円

SQUET一般会員：66,000円

会員以外：71,500円

※テキスト代
消費税等を含みます。

●カリキュラム

※録音・録画はご遠慮願います。受講時にはご自身のカメラをONにしてご受講ください。

1日目

1. 課長としての役割着眼点

講義・自己研究

- 1) 業績(P)を上げ、組織や人(M)を育てるリーダーを目指す
- 2) 心構えは「目線は高く、広く、時間軸は長く」
- 3) 業務維持から業務改革へシフト
- 4) リーダーシップとマネジメント

2. 環境変化への対応と職場ビジョン

対話・自己研究・講義

- 1) 環境変化を認識する
- 2) 職場ビジョンを考える

3. チーム作りと風土作り

講義・対話

- 1) 組織として機能させるには
- 2) 風土づくりについて

研修を効果的に実施するため事前課題があります

受講前にお送りのご案内メールにダウンロードURLが記載されております。こちらから事前課題をダウンロードし、ご記入の上、当日お手元にご準備ください。なお、この事前課題は皆さまに研修内容をより理解いただくための情報で、弊社が回収したり、他の参加メンバーの方々と情報を共有するものではありません。安心してご記入ください。

2日目

4. コミュニケーションについて

講義・対話

- 1) 相手視点で考える
- 2) 「受容」「共感」「質問」

5. 業績作りと人作り

講義・対話

- 1) 管理職としての育成の考え方
- 2) 中長期の計画的育成を考える
- 3) 職場に育つ機会を作り、成長を支援する
- 4) 振り返りの機会づくりと職場での教訓化

6. 成長支援

講義・ロールプレイング

- 1) 徹底させること、考えさせること
- 2) ティーチングとコーチング
- 3) 伝える力、問いかける力、聴く力
- 4) 行動強化や行動是正のフィードバック

7. まとめ

個人作業

※進捗状況により各日の内容が変更になる場合や、プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

お申込み方法

STEP1

MUFGビジネスセミナーのWebサイトにアクセス
MUFGビジネスセミナー 検索

STEP2

受講を希望するセミナーの申込フォームへ入力

STEP3

入力内容の確認と送信

STEP4

会場 マイページから受講証をダウンロード
オンライン 開催の3営業日前(土/日/祝日を除く)のご案内メールをお送りします。
※いずれの場合も請求書は発行いたします。

受講料のお支払い方法

- ①銀行振込の場合…請求書に記載されている期日までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
 - ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
 - ③三菱UFJ銀行「口座振替」…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。
- ※なお、いずれも領収証は発行いたしません。

受講キャンセル

【来場形式の場合】セミナー開催の前営業日(土/日/祝日を除く)17:00まで
【オンラインLIVEの場合】セミナー開催の4営業日前(土/日/祝日を除く)17:00まで入金済みの受講料を全額ご返金いたします。それ以降のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。ただし、代理の方にご出席いただくことは可能です。

*反社会的勢力と判明した場合には、セミナーへのご出席をお断りいたします。 *諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただく場合がございます。

お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 MUFGビジネスセミナー事務局
〒530-8213 大阪市北区梅田2-5-25 ハービスOSAKAオフィスタワー19F TEL (06) 7637-1410 e-mail:seminar-o@murc.jp