

相互研鑽を通して、考え抜く力とやり切る強さを養う!

オンラインLIVEセミナー同時開催

中堅社員パワーアップセミナー

—— 複数のディスカッションやロールプレイング演習を交え、必要スキルを体得します ——

●セミナーのねらい

中堅社員には「自らが職場の中核である」という自覚が必要です。日々の仕事に埋没せず、職場や自らの将来に目を向け、自分がいま何をすべきかを考え行動することが重要です。

このセミナーでは、後輩の良き手本として、職場をリードし、責任を持って自立して行動する中堅社員を養成します。まず、自分の役割を明確にし、強化すべき能力を確認した上で、講義・演習・討議・発表を通して、リーダーシップや後輩指導力、コミュニケーション能力などの必要知識・スキルを身につけます。

セミナーの3つのポイント

- ①相互研鑽を通じて、求められる役割を学ぶ
- ②他社交流を通じて、視野を広げる
- ③職場で活かせる実践力を高める

●対象者

中堅社員の皆さま

講師

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
コンサルティング事業本部
組織人事ビジネスユニット HR第4部
コンサルタント 中小企業診断士
おお っぼ しゅう いち

大坪 翔一



2013年に京都大学を卒業後、大手分析計測機器メーカーに入社。人事部門にて各種研修の企画・運営や、企業理念共有プロジェクトに参画。国内のみならず、10カ国超の海外拠点にて現地従業員向けのワークショップを開催。2021年に三菱UFJリサーチ&コンサルティング入社以降、メーカー人事での経験を活かしながら、参加者主体の研修プログラムの企画や人が育つ仕組み構築に取り組む。

開催日時	2023年12月15日(金) 10:00am~5:00pm
会場	ハービスOSAKAオフィスタワー 19F オンライン会議システムZoom
定員	50名 50名 <small>※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。</small>
受講料	SQUET特別会員：28,600円 SQUET一般会員：31,900円 会 員 以 外：37,400円 <small>※テキスト代 消費税を含みます。</small>

●カリキュラム

※録音・録画はご遠慮願います。受講時にはご自身のカメラをONにしてご受講ください。

1.これからの中堅社員のキーワード

討議・発表・解説

- 1)中堅社員に期待する役割
 - ・周囲(上司や後輩)があなたに期待している役割・行動とは
 - ・生産性高く業務を遂行する
 - ・組織視点を持って職場に貢献する
 - ・後輩に適切な指導を行う
- 2)中堅社員に求められる心構え

2.中堅社員に求められるリーダーシップ

討議・発表・解説

- 1)リーダーシップとは何か
 - ・「リーダー」と「リーダーシップ」の違い
 - ・近年のリーダーシップ研究における認識
- 2)シェアード・リーダーシップという考え方
 - ・メンバー全員がリーダーシップを発揮する組織づくり

研修を効果的に実施するため事前課題がございます。

この事前課題は皆さまに研修内容をより理解いただくための情報で、弊社が回収したり、他の参加メンバーの方々と情報を共有するものではありません。安心してご記入ください。

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

3.後輩指導のポイントと実践力強化

討議・解説・演習

- 3)リーダーシップの源泉・5つのパワー
 - ・若手の内から高めたい「専門性のパワー」「同一視のパワー」
 - ・リーダーシップを身につけるための第一歩
 - 4)リーダーシップとマネジメントの関係
- 1)後輩指導・育成の進め方と実践
 - ・何のために後輩を指導・育成するのか
 - ・先輩社員・指導者としての心構え
 - ・期待像の明確化と期待を伝える重要性
 - 2)効果的な褒め方・叱り方
 - ・相手の行動を日頃から観察する
 - 3)ティーチングとコーチングの基本
 - ・初めてのことを伝え、徹底させるためのティーチング
 - ・深く考えさせ、自発的行動を促すコーチング
 - ・コーチングの基本スキル「傾聴」「承認」「質問」「フィードバック」
 - 4)ロールプレイング演習
 - ・自分達でテーマ、シナリオを作成し、後輩指導の実践力を高める
 - ・演習の振り返り

お申込み方法

STEP1
MUFGビジネスセミナーの
Webサイトにアクセス

MUFGビジネスセミナー

検索

STEP2

受講を希望するセミナーの
申込フォームへ入力

STEP3

入力内容の確認と送信

STEP4

会場 マイページから受講証を
ダウンロード
オンライン 開催の3営業日前(土/日/祝日を除く)に
ご案内メールをお送りします。

※いずれの場合も請求書は郵送いたします。

受講料のお支払い方法

- ①銀行振込の場合…開催日の2営業日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
- ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
- ③三菱UFJ銀行「口座振替」…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。

※なお、いずれも領収証は発行いたしません。

受講キャンセル

【来場形式の場合】セミナー開催前営業日(土/日/祝日を除く)17:00まで
【オンラインLIVEの場合】セミナー開催前4営業日(土/日/祝日を除く)17:00まで
入金済みの受講料を全額ご返金いたします。それ以降のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。ただし、代理の方にご出席いただくことは可能です。

*反社会的勢力と判明した場合には、セミナーへのご出席をお断りいたします。

*諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただく場合がございます。

お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 MUFGビジネスセミナー事務局

〒530-8213 大阪市北区梅田2-5-25 ハービスOSAKAオフィスタワー19F TEL (06) 7637-1410 e-mail:seminar-o@murc.jp



三菱UFJリサーチ&コンサルティング