

オンラインLIVEセミナー同時開催!

半日

## 人事評価の見直しと運用・評価者訓練の進め方

—— 職種別評価表、面談シートなど事例満載! ——

日時：2021年1月21日(木) 1:00pm～5:00pm 東京・神谷町会場 620 /会場：オランダヒルズ森タワー24F (裏面ご参照)  
オンライン開催 630 /オンライン会議システムZoom利用 (裏面ご参照)

講師：株式会社新経営サービス 代表取締役社長 人事戦略研究所 やま ぐち しゅん いち 山口 俊一 氏

### ●セミナーのねらい 〈対象〉経営者、経営幹部、各部門管理職の皆さま

目標管理制度を導入したものの、高い目標をこなすことで疲弊してしまったり、評価にバラツキが出てしまい不満をまねいたりして、モチベーション向上や人材育成に活かすまでには至っていないケースが多いようです。

このセミナーは、自社で導入しやすいように事例やサンプル資料を数多くご紹介しながら、最適の業績評価・人事評価制度の構築と運営法、評価面談の進め方と評価結果の活用法までを解説する人事評価制度見直しセミナーです。

講師著書「社員300名までの人事評価・賃金制度入門」進呈



### ●カリキュラム

● 録音・録画はご遠慮願います。

#### 1. 人事評価のトレンドと制度改善事例

- 1) A社の事例  
「目標管理による評価が、上手く機能していない」
- 2) B社の事例  
「全社一律の評価表で、評価やフィードバックがしづらい」
- 3) C社の事例  
「評価者でのバラツキが大きく、調整が難航する」
- 4) D社の事例  
「フィードバック方法が統一されず、育成につながらない」

#### 2. 職種別の業績評価基準の組み立て方

- 1) 運用が難しい目標管理制度
- 2) 営業職や店長・エリア長における業績・成果の考え方
- 3) 事務職や製造職における業績・成果の考え方
- 4) 研究開発職や技術職における業績・成果の考え方
- 5) SE・プログラマー職における業績・成果の考え方
- 6) 職種別・業績評価基準の作り方  
サンプル 【製造管理職】【営業職】【研究開発職】【企画職】【製造職】【管理事務職】

#### 3. 職種別の等級基準書と人事評価表をつくる

- 1) シンプル・具体的な職種別等級基準書の作り方
- 2) 経営課題解決型の職種別人事評価表の作り方  
サンプル 【営業職】【製造職】【技術開発職】【営業事務職】【店長職】【SE職】  
事例紹介 等級基準と連動させた評価表  
 評価基準検討プロジェクトの進め方

#### 4. 制度運用と調整・決定方法を見直す

- 1) 評価者、評価期間など運用ルールの見直し
- 2) 評価点の部門間調整方法は自社に合った方法を選択する
- 3) 部門間の甘辛調整は「持ち点方式」で解決
- 4) 人事制度定着の決め手! 「人事評価運用アンケート」

#### 5. 評価のバラツキを減らす評価者訓練の進め方

- 1) 重点強化ポイント別「評価者訓練プログラム例」
- 2) 評価者の目線合せは、実在社員の評価演習で行う
- 3) フィードバック面談力強化は、ロールプレイングで行う

#### 6. 評価結果の活用方法

- 1) 給与・賞与への反映方法を改善する
- 2) 360°多面評価を行い、人材育成に活かす方法
- 3) 人事評価制度改定スケジュール例

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。



講師 **株式会社新経営サービス 代表取締役社長** やまぐち しゅんいち  
**山口 俊一 氏**  
人事戦略研究所

人事コンサルタントとして25年を超えるキャリアを持つ。人事戦略研究所を立ち上げ、約500社の人事・賃金制度改革を支援し、現在に至る。一部上場企業から中堅・中小企業に至るまで、あらゆる業種・業態の人事制度改革コンサルティングを手掛ける。

【著書】『3時間でわかる同一労働同一賃金入門』『同一労働同一賃金で、給料の上がる人・下がる人』『業種別人事制度③商社・卸売業／⑥運輸・物流業』『デフレ時代の人事評価・賃金制度の作り方』『3時間でわかる職種別賃金入門』『成果主義人事入門』など15冊以上。

● **定員** お申込み先着順(お申込みは、お早めをお願いいたします)

東京・神谷町会場 **20名**      オンライン開催 **30名**

● **お申込み手続き**

1. お申込み方法 当社ホームページ(<https://mufg.squet.ne.jp/public>)からお申込みください。
2. 受講料のお支払い方法
  - ①銀行振込の場合  
開催日の2営業日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
  - ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合  
カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
  - ③三菱UFJ銀行「口座振替」  
当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。  
※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
3. 受講キャンセル

**東京・神谷町会場** キャンセルをご希望の場合は、開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにEメールにてご連絡ください。入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

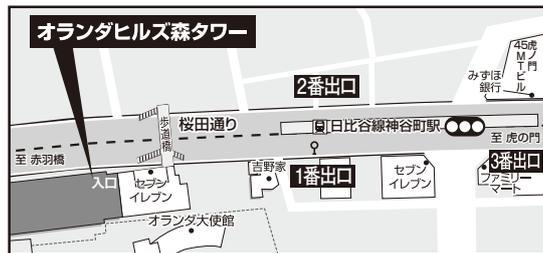
**オンライン開催** キャンセルをご希望の場合は、Eメールにてご連絡ください。入金済みの受講料を全額ご返金いたします。ただし、テキスト受領後(3~5営業日前に郵送予定)のキャンセルは、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますので、ご了承ください。

● **受講料** (テキスト代を含む)

SQUET特別会員	20,900円 (うち消費税 1,900円)
SQUET一般会員	24,200円 (うち消費税 2,200円)
会員以外	29,700円 (うち消費税 2,700円)

**お申込・照会先**

**三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社**  
〒105-8501東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー  
TEL (03) 6733-1059 (9:00~17:00)  
Eメール [seminar-t@murc.jp](mailto:seminar-t@murc.jp)  
MURCホームページ <https://www.murc.jp>  
SQUET URL <https://www.squet.ne.jp/mufg/s/login/>



東京メトロ日比谷線 神谷町駅 飯倉方面改札1番出口から地上に出る。桜田通りを赤羽橋方面左方向へ直進。オランダヒルズ森タワー(1階手前にセブンイレブンあり)に入館。入口奥の高層階エレベーターで24階セミナー会場へ。

**オンライン開催  
受講の流れ**

**お申込み**

・弊社Webサイトからお申込みください。

**受付**

・お申込み受付後、オンラインセミナーへの接続方法等を記載したマニュアルをEメールにてお送りいたします。

**接続  
テスト**

・受付時にお送りしたマニュアルをご覧ください、機器の接続テストを実施してください。

**受講前**

・事前にテキストをご指定住所に郵送いたします。  
・当日配信URLは前営業日の午前中にご案内予定です。

**受講  
当日**

・受講当日は12:30より開場しておりますので、12:30~12:50までの間に、ご案内の配信用URLにアクセスしてください。

**新型コロナウイルス感染症拡大防止への対策を行っております**

- ・従来よりも定員を減らし、フィジカルディスタンスを取って会場を設営しています
- ・ご来場者・スタッフの検温、手指消毒、会場内の換気に努めています
- ・長時間の向かい合った会話等を避けるため、一部カリキュラムを更新しています

**お申込みはWEBサイトから!**

MUFGビジネスセミナー

検索

\*新型コロナウイルス感染予防のため、従来よりも受講者定員を少なくしております。満席となることがありますので、お早めにお申込みください。