

仕事を抱え込み過ぎていませんか？

リーダーのための部下に「任せる技術」

—— 自分でやった方が早い病への処方箋 ——

日時：①2020年 7月22日(水) 10:00~17:00 / マザックアートプラザ4F
 ②2020年10月19日(月) 10:00~17:00 / 当社セミナールーム(マザックアートプラザ10F)
(年間で開催される同一講座をご案内します。ご都合のよい日をお選び下さい。) (裏面ご参照)

講師：株式会社小倉広事務所 代表取締役 おぐら ひろし 小倉 広氏

●セミナーのねらい 〈対象〉管理職、中堅リーダー職、経営者

「忙しくて時間がない」「自分でやった方が早い」と部下になかなか仕事を任せられないリーダーが多いものです。部下に任せられるようになれば、リーダーは、新しい目標にチャレンジできるようになり、部下は業務範囲が広がり、スキルアップが実感できるため、モチベーションの向上につながります。「任せる」ことがリーダーと部下、双方を成長させ組織力を高めます。

本セミナーでは「任せたくても任せられない」「長期的な部下・後輩育成と短期的な業績の両立」というジレンマを解決する方法を5W1Hで学び、「任せる」際に必須となる具体的なコミュニケーション手法をアドラー心理学のカウンセリング技術を応用してお伝えいたします。

—— 本セミナーのゴール ——

- 「任せられない理由」がわかり、どうすれば任せることができるのかが理解できるようになります。
- 「放任」でも「世話焼き」でもない、部下とのほど良い距離感が見つかります。
- 短期的業績達成と長期的育成の両方を実現する「任せた後のフォロー法」が身につきます。

●カリキュラム

● 筆記具をお持ちください。 ● 撮影、録音はご遠慮願います。

1. Definition 「任せる」の定義

- (1) 「任せる」の定義
- (2) 自由と自己責任原則
- (3) 私の「任せる」

バズセッション

2. WHY なぜ任せる？

- (1) 部下にとって良いこと、上司にとって良いこと
- (2) エドワード・デシ
「外発的動機づけ、内発的動機づけ」
- (3) 私の「良いこと」実践度合

バズセッション

3. WHEN いつ任せる？

- (1) 任せるとは失敗させること
- (2) CHANGEカーブ
一時的な落込みを怖れるな
- (3) 任せる事例
～高い業績と任せるを両立させている2社～

4. WHO&WHERE どこで、誰に任せる？

- (1) ステップを踏んで任せる
- (2) ステップ個人編
～SL理論～ハーシー&ブランチャード
- (3) ステップチーム編
～スポーツチームに学ぶ～

5. WHAT 何を任せる？

- (1) 「振る」と「任せる」は何が違うのか？
ワーク 違いの対立軸を作る
- (2) フォローはすべきか？ せずに放任すべきか？

6. HOW どのようにフォローする？

- (1) 任せた後のフォローに有効な1 on 1
- (2) 納期通りにタスクを進める
タスクブレイクとマイルストーン
- (3) アドラー心理学に学ぶ勇気づけ

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。



おぐら ひろし
講師：株式会社小倉広事務所 代表取締役 **小倉 広氏**

大学卒業後、株式会社リクルート入社。企画室、編集部、組織人事コンサルティング室課長など主に企画畑で11年半を過ごす。その後ソースネクスト株式会社（現・東証一部上場）常務取締役、コンサルティング会社の代表取締役などを経て現職。大企業の間管理職、公開前後のベンチャー企業役員、中小企業の創業オーナー社長と、あらゆる立場で組織を牽引。しかし、リーダーシップ不足からチームを束ねることに失敗し二度のうつ病に。一連の経験を通じて「リーダーシップとは生き様そのものである」との考えに至る。幼少期のアダルトチルドレン体験、ビジネスや人間関係の失敗などを赤裸々に語るコラムに熱烈なファンが多い。執筆、講演、カウンセリング活動の他に人間力向上のための小倉広「人間塾」を主宰。塾長として東洋哲学の啓蒙を行っている。また、「33歳からのルール」（明日香出版社）などを通じて、悩める30代を救うメンターとしても知られている。【著書】『アルフレッド・アドラー 人生に革命が起きる100の言葉』（ダイヤモンド社）『任せる技術』（日本経済新聞出版社）『自分でやった方が早い病』（星海社新書）『僕はこうして、苦しい働き方から抜け出した。』（WAVE出版）など43冊。著作累計100万部。

● **定員制**（お申込みはお早めをお願いいたします）
※申込み先着順・指定席（受講番号のお席になります）
※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合もございます。ご了承ください。

- **お申込手続き**
1. お申込方法
 - ① 当社MURCホームページ（<https://www.murc.jp>）からお申込みください。
 - ② 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリでもお申込みいただけます。
 2. 受講料のお支払い方法
 - ① 銀行振込の場合…開催日の2営業日前（土/日/祝日を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
 - ② SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
 - ③ 三菱UFJ銀行「口座振替」…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。

※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
 3. 受講キャンセル 開催日の前日（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のキャンセルについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

● **受講料**（テキスト代を含む/昼食のご用意はございません）

SQUET特別会員	27,500円	(うち消費税 2,500円)
SQUET一般会員	30,800円	(うち消費税 2,800円)
会員以外	36,300円	(うち消費税 3,300円)

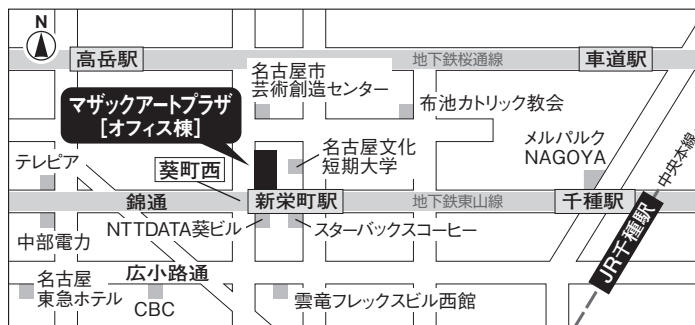
お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30 マザックアートプラザ
TEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128
Eメール seminar-n@murc.jp
MURCホームページ <https://www.murc.jp>
SQUET URL <https://www.squet.jp>

会場案内

当社セミナールーム（開場 9:30）
名古屋市東区葵1-19-30
マザックアートプラザ オフィス棟

● 地下鉄（東山線）「新栄町駅」北改札口より直結
※専用駐車場のご用意はございません。（公共交通機関をご利用ください）



◆上記「お申込手続き」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛 FAX(052)307-1128 MURCホームページ <https://www.murc.jp>

受講申込書		リーダーのための部下に「任せる技術」		セミナー番号 109・121
◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 会員以外 2. SQUET一般会員		会員番号		受講料 円 (名様分)
(三菱UFJ銀行お取引店)		支店		お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみご利用いただけます。 3. 三菱UFJ銀行「口座振替」 } ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。
会社名		TEL - - FAX - -		
住所 (〒)		従業員 名		資本金 百万円
業種・業態・扱ひ品		氏名		所属・役職名
Eメールアドレス		ご希望の日程に○を付けてください。		派遣責任者 ※受講証等の郵送先
7/22	10/19	セミナー受講者		
7/22	10/19	セミナー受講者		
7/22	10/19	セミナー受講者		
今後はWeb申し込みがメインになります。お申込み・詳細は <input type="text" value="MUFJビジネスセミナー"/> <input type="button" value="検索"/>				

【個人情報の取扱いについて】
*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<https://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。
*また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます場合があります。
*ご案内のための新規登録が不要の場合は、□にレをご記入ください。 郵送不要 Eメール不要
*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
【お申込みをお断りする場合】
*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。*諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただくことがあります。

